

Klauzula informacyjna

z zakresu ochrony danych osobowych dotycząca rekrutacji prowadzonej na wolne stanowisko

1. Administratorem Państwa danych osobowych, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”) danych jest Siemianowicka Spółdzielnia Mieszkaniowa, ul. Bohaterów Westerplatte 20, 41-106 Siemianowice Śląskie, tel. 32 609-14-00, adres poczty elektronicznej: sekretariat@ssm.siemianowice.pl, zwana dalej Administratorem.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Siemianowickiej Spółdzielni Mieszkaniowej możliwy jest za pośrednictwem adresu: odo@ssm.siemianowice.pl lub korespondencyjnie na adres Administratora.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko, na które aplikuje kandydat (art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w zakresie danych wskazanych w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy - art. 6 ust. 1 lit. c RODO), a pozostałe dane na podstawie dobrowolnej zgody kandydata (art. 6 ust.1 lit. a RODO), wyrażonej przez wyraźne działanie potwierdzające rozumiane jako wysłanie dokumentów aplikacyjnych, gdzie zgodę mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie, poprzez kontakt z wykorzystaniem danych kontaktowych podanych w pkt. 2.
4. Dane wymagane Kodeksem pracy oraz wskazane w ogłoszeniu są niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji. Ich niepodanie uniemożliwi udział w procesie rekrutacyjnym. Podanie innych danych jest dobrowolne.
5. Gwarantujemy, że brak zgody lub jej wycofanie na przetwarzanie danych osobowych nie wskazanych w Kodeksie pracy nie powoduje niekorzystnego traktowania osób ubiegających się o zatrudnienie, nie powoduje negatywnych konsekwencji oraz nie stanowi przyczyny uzasadniającej odmowę zatrudnienia.
6. Dane przetwarzane są przez okres trwania rekrutacji. Jeżeli kandydat wyraża odrębną zgodę na przetwarzanie danych osobowych do potrzeb przyszłych rekrutacji prosimy o zamieszczenie w swoich dokumentach aplikacyjnych oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w moich dokumentach aplikacyjnych na potrzeby przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Administratora przez okres 1 roku”. Wyrażone przez kandydata zgody mogą być wycofane w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody. Zgody można wycofać w sposób wskazany w pkt. 4.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa, w tym w szczególności: sądy, organy ścigania, inne organy państwowe. Ponadto dane osobowe mogą być udostępniane operatorom pocztowym, oraz podmiotom przetwarzającym na zlecenie i w imieniu Administratora, na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, w celu świadczenia określonych w umowie usług, np. usług teleinformatycznych, takich jak dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych. W razie obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), dane będą mogły dostać ujawnione kancelarii prawnej i firmie doradczej.
8. Kandydatowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania kopii tych danych, prawo do sprostowania swoich danych, prawo do usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej, prawo do ograniczenia przetwarzania danych oraz prawo do przeniesienia danych.
9. Kandydatowi przysługuje również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niewłaściwe przetwarzanie danych.
10. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przestać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: sekretariat@ssm.siemianowice.pl.